



Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 35»)
«Ӧткымын предмет пӧдысянь велӧдан 35 №-а
шӧр школа» муниципальной асыуралана велӧдан учреждение
(«35 – а ШШ МАВУ»)

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № __1__
от 30.08.2017 г.

Согласовано на заседании
общешкольного
родительского комитета
Протокол № __1__
от 15.09.2017 г.

Согласовано на Совете
учащихся МАОУ
«СОШ № 35»
Протокол № __2__
от 12.09.2017 г.

Утверждаю
Директор МАОУ
«СОШ № 35»
Е.А. Павлова
15.09.2017 г.

м.п.

**Положение
о комиссии по организации оздоровления и отдыха
несовершеннолетних МАОУ «СОШ № 35»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г., с Законом Российской Федерации № 120 «Об основах системы работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» и является документом, обеспечивающим распределение путёвок в детские оздоровительные лагеря, экскурсионные туры приобретаемых за счёт средств субсидии республиканского бюджета и родительских взносов.

1.2. Основной задачей комиссии по организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних (далее Комиссия) является распределение путёвок в экскурсионные туры, детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Республики Коми и за ее пределами.

1.3. В соответствии с возложенными задачами, Комиссия:

- организует информирование родителей (законных представителей) учащихся о механизме проведения оздоровительной кампании;
- организует сбор заявлений родителей (законных представителей) на путевки в детские оздоровительные лагеря, экскурсионные туры;
- составляет списки учащихся, направляемых в экскурсионные туры, детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Республики Коми и за ее пределами;
- рассматривает спорные вопросы и принимает по ним решения;
- контролирует обеспечение оздоровления и отдыха учащихся, нуждающихся в особой заботе государства и с целью профилактики асоциального поведения, безнадзорности.

2. Состав Комиссии и порядок ее работы

2.1. Состав Комиссии в количестве пяти человек утверждается приказом по Школе. Из состава Комиссии выбирается председатель и заместитель председателя.

2.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

2.3. Заседание Комиссии ведет председатель, при его отсутствии – заместитель председателя.

2.4. Решения Комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании.

2.5. Комиссия имеет право запрашивать от структурных подразделений АМО ГО «Сыктывкар», организаций (учреждений), задействованных в организации оздоровления и отдыха учащихся информацию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3. Организация и содержание деятельности Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает заявления на выделение путевки в экскурсионные туры, детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Республики Коми и за ее пределами от заявителей о выделении путевок для детей. Заявителями на предоставление путевки являются лица, имеющие регистрацию по месту жительства в МО ГО «Сыктывкар», являющиеся родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей.

3.2. Комиссия формирует списки несовершеннолетних, подлежащих оздоровлению и отдыху детей.

3.3. Первоочередным правом на получение путевки на отдых, оздоровление и санаторно-курортное лечение за счет средств субсидии бюджета, пользуются:

3.3.1. Дети, находящиеся в тяжелой жизненной ситуации:

- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети – инвалиды;
- дети с отклонениями в поведении;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети – оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети – жертвы насилия;
- дети – жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

3.3.2. Дети из многодетных семей.

3.3.3. Одаренные дети:

- учащиеся из числа победителей, призеров и лауреатов муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных предметных олимпиад, конкурсных мероприятий (творческих конкурсов, фестивалей и т.п.), спортивных соревнований (спартакиад, чемпионатов и т.п.).

3.4. Комиссия доводит до сведения заявителя перечень документов, необходимых для пребывания в организации отдыха и оздоровления, о сроках пребывания, об условиях пребывания, об оплате проезда к месту отдыха и обратно.

3.5. Прием заявлений осуществляется в Школе по установленной форме и в сроки, определяемые Комиссией. Очередность формируется согласно дате подачи заявления и с учетом первоочередного права, указанного в настоящем Положении.

3.6. Комиссия рассматривает заявления не более 20 рабочих дней и принимает решение о выделении путевок.

3.7. Информация о решении комиссии доводится до сведения заявителей в течении 3-х рабочих дней.

3.8. В случае появления вакантных путевок комиссия вправе предложить путевку заявителю, ожидаемому путевку в сформированной в Школе очереди и с учетом первоочередного права на получение путевки.

3.9. В случае появления вакантных путевок и при ограниченных сроках выезда Комиссия вправе рассмотреть выделение путевок в сжатые сроки с учетом очередности и первоочередного права на получение путевки.

4. Делопроизводство.

4.1. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель или заместитель председателя Комиссии.

4.2. На основании протокола заседания Комиссии издается приказ по образовательному учреждению о предоставлении путевок.

4.3. Протоколы заседания Комиссии находятся у заместителя директора по воспитательной работе и хранятся 3 года.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании общешкольного родительского комитета, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

5.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

5.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы.

5.4. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами Школы.

5.5. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.