



Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 35»)
«Откымын предмет пыдісянь велодан 35 №-а
шөр школа» муниципальной асьюралана велодан учреждение
(«35 – а ШШ МАВУ»)

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № 2
от 24.12.2020 г.

Согласовано на заседании
общешкольного
родительского комитета
МАОУ «СОШ № 35»
Протокол №3
от 09.03.2021 г.

Согласовано на Совете
учащихся МАОУ
«СОШ № 35»
Протокол № 2
от 08.12.2020г.

Утверждаю
Директор МАОУ
«СОШ № 35»
Е.А. Павлова
09.03.2021 г.

м.п.

**Порядок
выявления несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи
с самовольным уходом из семьи и (или) муниципальной образовательной
организации, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий
в МАОУ «СОШ № 35»**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 23.12.2008 года № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми», в соответствии с Положением об Управлении образования администрации МО ГО «Сыктывкар», утвержденного Решением Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 20 октября 2020 года № 2/2020 – 20, и регламентирует порядок выявления несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из семьи и (или) МАОУ «СОШ № 35», либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в МАОУ «СОШ № 35».

2. Основные задачи и функции МАОУ «СОШ № 35»

- 2.1. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 2.2. Предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью несовершеннолетних.
- 2.3. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий, совершаемых как несовершеннолетними, так и в отношении их.
- 2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий.
- 2.5. Оперативный обмен информацией о несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей и/или МАОУ «СОШ № 35».
- 2.6. Осуществление индивидуальной профилактической работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, несовершеннолетними, допускающими факты самовольных уходов из семьи и/или МАОУ «СОШ № 35», в целях устранения причин и условий, способствующих предупреждению совершения несовершеннолетними самовольных уходов из семей и МАОУ «СОШ № 35».

3. Организация работы МАОУ «СОШ № 35» по выявлению и устранению причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних

3.1. *Заместитель директора по ВР МАОУ «СОШ № 35»:*

3.1.1. проводит инструктажи с педагогическими работниками о действиях при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи или МАОУ «СОШ № 35».

3.1.2. определяет факторы, препятствующие развитию личности учащегося, принимает меры по оказанию им психолого-педагогической помощи, контролирует выполнение программ психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, совершающих самовольные уходы.

3.1.3. проводит служебное расследование по каждому факту совершения учащимися самовольных уходов.

3.1.4. взаимодействует с правоохранительными органами, социальными службами по вопросам профилактики самовольных уходов несовершеннолетних.

3.1.5. осуществляет мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации учащихся.

3.1.6. оказывает помощь учащимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических проблем.

3.1.7. формирует банк данных о несовершеннолетних, систематически допускающих или склонных к самовольным уходам; вносят дополнения, изменения в банк данных (о причинах и условиях повторного ухода несовершеннолетнего, месте его установления, другие сведения).

3.1.8. ведет документацию по установленной форме, предоставляет в управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» информацию о самовольных уходах несовершеннолетних, принятых мерах по их предупреждению ежемесячно не позднее 1 числа следующего за отчетным месяцем и ежеквартально не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала согласно приложению к настоящему порядку.

3.2. Учителя, классные руководители:

3.2.1. несут персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность учащихся в период пребывания в МАОУ «СОШ № 35».

3.2.2. создают благоприятный психологический климат в классном коллективе, в МАОУ «СОШ № 35»; не оставляют учащихся без присмотра во время образовательного процесса.

3.2.3. проводят инструктажи (беседы) с учащимися о правилах поведения в МАОУ «СОШ № 35», о безопасном поведении на улице, об опасностях, подстерегающих несовершеннолетних при самовольных уходах из семьи или МАОУ «СОШ № 35»;

3.2.4. проводят родительские собрания, на которых разъясняют ответственность родителей за безопасность детей и необходимость предотвращения самовольных уходов из семьи, порядок обращения в правоохранительные органы с заявлением об их розыске.

4. Порядок экстренного реагирования в случае самовольного ухода несовершеннолетнего из МАОУ «СОШ № 35»

В случае выявления самовольного ухода учащегося из МАОУ «СОШ № 35»:

4.1. Классный руководитель незамедлительно:

4.1.1. ставит в известность администрацию МАОУ «СОШ № 35».

4.1.2. организовывает поиск на территории МАОУ «СОШ № 35» и вне МАОУ «СОШ № 35» посредством телефонной связи, бесед с учащимися.

4.1.3. через каждые 15 минут по телефону связывается с родителями (законными представителями), родственниками, знакомыми несовершеннолетнего.

4.1.4. в течение одного часа после выявления случая самовольного ухода из МАОУ «СОШ № 35» подает заявление в УМВД России по г. Сыктывкару.

4.2. Директору МАОУ «СОШ № 35»:

4.2.1. в течение 1 часа после выявления случая самовольного ухода из МАОУ «СОШ № 35» подает письменное заявление в УМВД России по г. Сыктывкару, дублирует письменное заявление сообщением по телефону.

4.2.2. в течение 1 часа после выявления случая информируют в письменной форме начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» по факсу и (или) по электронной почте, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Сыктывкар».

В информации в произвольной форме необходимо отразить краткую характеристику несовершеннолетнего и его семьи, обстоятельства произошедшего и принятые меры МАОУ «СОШ № 35» по данному факту.

5. Порядок экстренного реагирования в случае самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи

В целях предупреждения самовольных уходов несовершеннолетних из семьи:

5.1. Классный руководитель, педагогические работники:

5.1.1. ежедневно ведут учет посещаемости занятий учащихся.

5.1.2. в случае отсутствия несовершеннолетнего в МАОУ «СОШ № 35» в течение одного учебного дня незамедлительно устанавливают причины его отсутствия.

5.1.3. в случае установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи оказывают содействие родителям (законным представителям) в передаче заявления (сообщения) о происшествии в УМВД России по г. Сыктывкару.

5.1.4. выясняют причины и условия, приведшие к самовольному уходу несовершеннолетнего, оказывают содействие в розыске несовершеннолетнего, работают с семьей до момента прекращения розыскных мероприятий.

5.1.5. организуют и проводят мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности, совершения несовершеннолетними самовольных уходов.

5.2. Директор МАОУ «СОШ № 35»:

5.2.1. обеспечивает сбор информации о ближайшем окружении учащихся (адреса и телефоны одноклассников, место работы и телефоны родителей).

5.2.2. назначает ответственное должностное лицо, обеспечивающее оперативный доступ к вышеуказанной информации, в случае проведения оперативно-розыскных мероприятий по установлению местонахождения несовершеннолетнего, объявленного в розыск.

5.2.3. в течение 1 часа после выявления случая информируют в письменной форме начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» по факсу, и (или) по электронной почте, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Сыктывкар».

В информации в произвольной форме необходимо отразить краткую характеристику несовершеннолетнего и его семьи, обстоятельства произошедшего и принятые меры МАОУ «СОШ № 35» по данному факту.

5.2.4. в случае совершения подростком повторного самовольного ухода информация направляется в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для решения вопроса о постановке подростка и (или) его родителей (законных представителей) на учет.

