



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов» (МАОУ «СОШ № 35») «Открытым предметом подисциплинарно 35 №-а шбр школа» муниципальной администрации района учреждение («35 – а ШШ МАВУ»)

Рассмотрено на заседании Педагогического совета МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № 1
от 30.09.2017 г.

Согласовано на заседании общешкольного родительского комитета
Протокол № 1
15.09.2017 г.

Согласовано на Совете учащихся МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № 2
12.09.2017 г.



Порядок ведения и проверки тетрадей учащихся МАОУ «СОШ № 35»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и периодичность проверки письменных работ в тетрадях по предметам:
- русский язык;
 - литература, история, обществознание, русская словесность, экономика, право, мировая художественная культура;
 - математика, иностранный язык, коми язык, ИЗО, музыка;
 - технология, физическая культура, ОБЖ;
 - химия, физика, география, биология;
- 1.2. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний учащихся.
- 1.3. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.
- 1.4. Учитель имеет право, помимо выставления оценки, делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.
- 1.5. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся.
- 1.6. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок за каждый вид деятельности. Снижение отметки должно быть прокомментировано учителем.
- 1.7. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения учащимися изученного материала учителю-предметнику необходимо ознакомить учащихся с критериями выставления оценок.
- 1.8. Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	Количество тетрадей	
	5-9 классы	10-11 классы
Русский язык	Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений)	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ

Литература	Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для творческих работ
История, обществознание, русская словесность, экономика, право, мировая художественная культура	Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь
Математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Алгебра	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Геометрия	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ
Иностранный язык, коми язык	Одна тетрадь в клетку и словарь	Одна тетрадь в клетку и словарь
Физика	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и лабораторных работ
Химия	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и лабораторных работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и лабораторных работ
Биология	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных и лабораторных работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных и лабораторных работ
География	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных и лабораторных работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных и лабораторных работ
Информатика, музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ	По одной тетради	По одной тетради

2. Требования к оформлению и ведению тетрадей

2.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-48 листов. Общие тетради могут использоваться преимущественно в 7-11-х классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку используются, начиная с 10-го класса.

2.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

Тетрадь

Для _____ работ

по _____

ученика (цы) _____ класса

МАОУ «СОШ № 35»

Фамилия _____

Имя _____

На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

2.3. При выполнении работ учащимся запрещается делать на полях записи. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам. Записи ведутся аккуратным разборчивым почерком.

2.4. Дата выполнения работы записывается прописью - в тетрадях по русскому языку в 1 -9-м классах; в тетрадях по английскому языку - во 2 классе со II четверти название месяца – прописью, число – арабской цифрой (October 23), с 3 класса число записывается следующим образом: The 23rd of October. В 10-11 классе допускается написание даты любым из данных способов; по остальным предметам - цифрами на полях или строке в тетрадях.

2.5. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.); в тетрадях по английскому языку - тип работы (классная или домашняя) слитно: Homework / Classwork, контрольная работа - Self assessment test, работа над ошибками - Correction of mistakes.

2.6. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса; по английскому языку - номер упражнения и страницу в учебнике (сокращённо): Ex. 1 p. 124.

2.7. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- по математике (алгебре, геометрии), иностранному языку — начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной — 4 клетки, между датой и заголовком работы — 2 клетки;
- по русскому языку — линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

2.8. Контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ: в тетрадях записывается только работы (например, контрольная работа, тест, диктант).

2.9. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

3. Требования к ведению словарей по иностранному языку

3.1. Словари (тетради для записи иностранных слов) ведутся учащимися со II полугодия 2 класса и сохраняются до окончания школы.

3.2. Слова записываются в словарь в порядке их изучения, не по алфавиту, с указанием темы, если это возможно.

3.3. Каждое слово должно сопровождаться его транскрипцией и переводом.

4. Порядок проверки письменных работ учащихся

4.1. Определён следующий порядок проверки рабочих тетрадей учащихся:

по русскому языку

- в 5 классах и первом полугодии 6 класса - проверяются все домашние и классные работы учащихся;

- во втором полугодии 6 класса и в 7-11 классах - ежедневно проверяются работы ослабых учащихся, у всех остальных - не реже 2 раз в месяц. В обязательно порядке у всех учащихся проверяются наиболее значимые работы, все виды контрольных, творческих и самостоятельных работ;

по литературе

- в 5-8 - х классах проверка тетрадей проводится 2 раза в месяц;

- в 9-11- х классах - один раз в месяц.

по иностранному языку

- во 2-х классах – после каждого урока,

- в 3-5-х классах – наиболее значимые по своей важности работы, но не реже 1 раза в неделю,

- в 6-8-х классах – наиболее значимые по своей важности работы, но не реже 1 раза в 2 недели,

- в 9-11-х классах – наиболее значимые по своей важности работы, но не реже 1 раза в четверть.

Проверка словарей проводится не реже 1 раза в месяц.

по математике, алгебре и геометрии

- в 5 классах и первом полугодии 6 класса - проверяются все домашние и классные работы учащихся;

-во втором полугодии 6 класса и в 7-11 классах - ежедневно проверяются работы у слабых учащихся, у всех остальных - не реже 2 раз в месяц. В обязательном порядке у всех учащихся проверяются наиболее значимые работы, все виды контрольных, творческих и самостоятельных работ.

Проверяются также все виды контрольных работ у всех учащихся.

По истории, обществознанию, русской словесности, экономике, праву, мировой художественной культуре, коми языку, ОБЖ, технологии, музыке, ИЗО, биологии, географии, физике, химии, информатике

- тетради учащихся всех классов проверяются не реже одного-двух раз в месяц. Проверяются также все виды контрольных, самостоятельных работ у всех учащихся.

4.2. Проверка практических работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольный диктант, контрольная работа проверяется к следующему уроку;
- изложение и сочинение проверяется в течение 3 дней после проведения работы;

Необходимо проведение работы над ошибками после проверки контрольных работ и работ по развитию речи.

5. Особенности проверки тетрадей по русскому языку и литературе.

5.1. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- при проверке изложений и сочинений в 5 - 11-х классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (которые подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки символом «ф», логические – знаком «л», речевые – знаком «р», грамматические – знаком «гр»;
- при проверке классных и домашних работ у учащихся, а также контрольных работ учащихся 5-11х классов по русскому языку учитель подчеркивает и отмечает на полях допущенных ошибки, которые исправляет сам ученик;
- в тетрадях «слабых» учащихся учитель имеет право исправить ошибку и дать комментарий.
- проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;
- после проверки письменных работ учащимися под руководством учителя делается работа над ошибками. Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

Критерии оценивания указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

6. Ответственность

6.1. За нарушение требований настоящего Порядка работники школы, осуществляющие педагогическую деятельность, несут дисциплинарную ответственность.

7. Осуществление контроля

7.1. Контроль за порядком ведения и проверкой тетрадей осуществляет заместитель директора по УВР или администрация школы.

7.2. Контроль осуществляется согласно плану внутренней системы оценки качества образования МАОУ «СОШ № 35».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании Общешкольного родительского комитета, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящий

Порядок также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании Общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

8.2. Настоящий Порядок подлежит размещению на официальном сайте и информационном стенде Школы.

8.3. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения и принимается на неопределённый срок.

8.4. Изменения и дополнения к Порядку принимаются при изменении законодательства. При этом Порядок принимается в составе новой редакции. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

8.5. Вопросы, не урегулированные данным Порядком, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами школы.

Приложение № 1. Критерии оценивания практических работ по русскому языку и литературе

Оценка письменных работ по русскому языку

Таблица 1. Требования к тексту диктанта

Класс	Количество в контрольном диктанте				Количество слов в словарном диктанте
	Слов	орфограмм	пунктограмм	слов с непроверяемыми	
5	90-100	12	2-3	5	15-20
6	100-110	16	3-4	7	20-25
7	110-120	20	4-5	10	25-30
8	120-150	24	10	10	30-35
9	150-170	24	15	10	35-40

Таблица 2. Нормы оценивания диктантов

Нормы оценок (количество ошибок)				
Вид	«5»	«4»	«3»	«2»
Контрольный	1 негрубая орфографическая +1 негрубая пунктуационная	• 2 орфографические + 2 пунктуационные; • 1 орфографическая + 3 пунктуационные; • 0 орфографических + 4 пунктуационные	• 4 орфографическая + 4 пунктуационные; • 3 орфографические + 5 пунктуационных; • 0 орфографических + 7 пунктуационных; • 6 орфографических + 6 пунктуационных (если есть однотипные и негрубые орфографические и пунктуационные)	• 7 орфографических +7 пунктуационных • 6 орфографических +8 пунктуационных; • 5 орфографических+9 пунктуационных; • 8 орфографических +6 пунктуационных
Словарны	0	1-2	3-4	до 7

Таблица 3. Показатели для оценки дополнительного задания к диктанту

<i>Оценка</i>	«5»	«4»	«3»	«2»
<i>уровень выполнения задания</i>	Все задания выполнены верно	Правильно выполнены не менее 3/4 веро	Правильно выполнено не менее 1/2 задани	Не выполнено более половины заданий

Таблица 4. Критерии оценивания сочинений и изложений

<i>Содержание</i>	<i>Речевое оформление</i>	<i>Грамотность</i>
— соответствие содержания работы заявленной теме; — полнота раскрытия темы; — наличие фактических ошибок; — последовательность изложения	— разнообразие лексики и грамматического строя речи; — стилевое единство и выразительность речи; — число речевых недочетов	Число допущенных ошибок — орфографических; — пунктуационных; — грамматических

Таблица 5. Нормы оценивания сочинений и изложений

<i>оценка</i>	<i>Основные критерии оценки</i>	
	<i>Содержание и речь</i>	<i>Грамотность</i>
«5»	1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют; в изложении сохранено не менее 70% исходного текста. 3. Содержание работы излагается последовательно. 4. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций. 5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста. 6. Допускается 1 недочет в содержании	Допускается 1 негрубая орфографическая или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка
«4»	1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. 2. Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности; при этом в работе сохранено не менее 70% исходного текста. 3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. 5. Стил работы отличается единством и достаточной выразительностью.	Допускаются: • 2 \ 2 \ 3 1 \ 3 \ 3 0 \ 4 \ 3 г. В любом случае количество грамматических ошибок не должно превышать трех, а орфографических — двух, однако, если из трех орфографических бок одна является негрубой, то допускается выставление отметки «4»
«3»	1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы. 2. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней допущены 3-4 фактические ошибки. Объем изложения составляет менее 70% исходного текста. 3. Допущено нарушение последовательности изложения. 4.	Допускаются: 0 \ 5 \ 7 1 \ 4-7 \ 4 2 \ 3-6 \ 4 4 \ 4 \ 4 3 \ 5 \ 4

	Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны. 5. Встречается неправильное употребление слов. 6. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. 7. Допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов	
«2»	1. Работа не соответствует заявленной теме. 2. Допущено много фактических неточностей; объем изложения составляет менее 50% исходного тоста 3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними . Текст сочинения (изложения) не соответствует заявленному плану. 4. Лексика крайне бедна, авторские образные выражения и обороты речи почти отсутствуют. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо	Допускаются: 5 и более грубых орфографических ошибок независимо от количества пунктуационных; — 8 и более пунктуационных ошибок (с учетом повторяющихся и негрубых) независимо от количества орфографических. Общее количество орфографических и пунктуационных ошибок более 8 при наличии более 5
«1»	Допущено более 6 недочетов в содержании и более 7 речевых недочетов	Имеется по 7 и более орф. пункт.и грам.

Примечания:

1. При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

2. Если объем сочинения в полтора-два раза больше нормы, то при оценке работ следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

3. Первая оценка (содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема сочинения, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.