



Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 35»)

«Открытын предмет пидісянь велодан 35 №-а
шор школа» муниципальной асьюралана велодан учреждение
(«35 – а ШШ МАВУ»)

Рассмотрено на
заседании Педагогического
совета МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № 1
от 30.08.2017 г.

Согласовано на
заседании общешкольного
родительского комитета
Протокол № 1
15.09.2017 г.

Согласовано на Совете
учащихся МАОУ
«СОШ № 35»
Протокол № 2
12.09.2017 г.

Утверждаю
Директор МАОУ
«СОШ № 35»
Е.А. Павлова
15.09.2017
 г.
М.п.

**Порядок учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) и
работников организации при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих
их права и законные интересы.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) педагогических работников и других работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы (далее – Порядок) разработан на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции), в соответствии с Уставом МАОУ «СОШ № 35» (далее – Школа) в целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) и работников Школы при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы

1.2. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников и других работников по вопросам управления Школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) и работников в школе созданы коллегиальные органы управления: Совет учащихся, Общешкольный родительский комитет, Педагогический совет, Общее собрание работников и др.

1.3. Деятельность Совета учащихся и Общешкольного родительского комитета и других коллегиальных органов управления регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными в Школе в установленном порядке.

1.4. Локальные нормативные акты, принимаемые в Школе, затрагивающие интересы учащихся, родителей (законных представителей), не должны нарушать права учащихся, родителей (законных представителей), установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.5. Порядок направлен на реализацию требований законодательства в области образования по привлечению коллегиальных органов управления Школой к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Школой.

1.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников по сравнению с установленным законодательством, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене.

1.7. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих законные интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Школы подлежат обязательной юридической оценке на предмет их соответствия действующему законодательству в сфере образования.

2. Порядок обсуждения и принятия локальных нормативных актов с учетом мнения учащихся, родителей (законных представителей)

2.1. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом, в том числе разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты.

2.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Директор Школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему для согласования в Совет учащихся, Общешкольный родительский комитет. Совет учащихся, Общешкольный родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору Школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Содержание мотивированного мнения Совета учащихся может быть нескольких видов.

Оно может включать:

- согласие с проектом локального нормативного акта;
- несогласие или возражения по проекту полученного документа полностью или в части;
- предложения по его совершенствованию;
- редакцию отдельных положений проекта, отличную от сформулированной директором Школы.

2.4. В случае если Совет учащихся, Общешкольный родительский комитет выразили согласие с проектом локального нормативного акта, отраженное в протоколах заседания данных коллегиальных органов управления, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

2.5. В случае, если Совет учащихся, Общешкольный родительский комитет высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор Школы имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.6. В случае, если мотивированное мнение Совета учащихся, Общешкольного родительского комитета не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его совершенствованию, которые директор школы учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом учащихся, Общешкольным родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3. Порядок учета мнения, работников организации, выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников Школы, при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права

3.1. Порядок учета мнения работников организации или выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников Школы при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права осуществляется в соответствии трудовым кодексом РФ (далее – ТК РФ).

3.2. Директор Школы в предусмотренных ТК РФ случаях перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, содержащего нормы трудового права, и обоснование по нему в выборный профсоюзный орган, представляющий интересы всех или большинства работников Школы или выносит на обсуждение Общего собрания работников.

3.3. Общее собрание работников не позднее пяти рабочих дней с момента рассмотрения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет директору Школы мотивированное мнение по проекту в форме Протокола собрания, в котором отражены решения или рекомендации по рассматриваемому вопросу.

3.4. Выборный профсоюзный орган не позднее пяти рабочих дней с момента получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.5. В случае, если мотивированное мнение Общего собрания работников или выборного профсоюзного органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Школы может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с коллективом работников (инициативной группой работников) или выборным профсоюзным органом работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.6. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Школы вправе принять локальный нормативный акт, содержащий нормы трудового права, который может быть обжалован в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд, а коллектив работников или выборный профсоюзный орган работников Школы имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, предусмотренном ТК РФ.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов

4.1. Директор Школы

4.1.1. Имеет право:

-определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы участников образовательных отношений;

-формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения участников образовательных отношений;

-утверждать локальные нормативные акты в соответствии с другим принятым в Школе локальным актом;

-привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Школы;

-осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.1.2. Обязан:

руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами;

-учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

-соблюдать права и свободы участников образовательных отношений.

4.2. Учащиеся и родители (законные представители):

4.2.1.Имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участвовать в обсуждении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей), высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- в случае конфликта интересов, при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.2.2.Обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Работники Школы:

4.3.1.Имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участвовать в обсуждении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников Школы, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- в случае конфликта интересов, при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.3.2.Обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

5. Оформление итогов рассмотрений и согласований при создании локальных нормативных актов, затрагивающих законные интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников образовательной организации

5.1. Принятые решения и рекомендации по итогам рассмотрений и согласований проектов локальных нормативных актов, затрагивающих законные интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации оформляются протоколом.

5.2. Реквизиты документов о рассмотрении и согласовании локальных нормативных актов образовательной организации указываются на титульном листе (первом листе) локального акта с формулировками, указанными в Приложении № 1 Порядка.

5.3. На этом же листе указываются дата утверждения локального нормативного акта приказом директора Школы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании Общешкольного родительского комитета, согласуется Советом учащихся и

утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании Общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

6.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы.

6.4. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами Школы.

6.5. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.

Приложение № 1 к Порядку

Формулировки реквизитов документов о рассмотрении и согласовании локальных нормативных актов образовательной организации при учете мнения работников, учащихся и (или) их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся

Рассмотрено
на Общем собрании работников
МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № _____
от _____ г.

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № _____
от _____ г.

Согласовано на заседании
общешкольного родительского комитета
Протокол № _____
_____ г.

Согласовано на Совете
учащихся МАОУ «СОШ № 35»
Протокол № _____
_____ г.

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ № 35»
_____ ИО Фамилия
_____ г.

м.п.